



عملکرد سال ۱۳۹۰

خلاصه عملکرد سه ماهه اول ۱۳۹۰ مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش

مشاوره	تائیدیه متدولوژیک	مجموع واحدهای ارائه شده تحصیلات تکمیلی	کارگاههای سایت الکترونیکی	روش تحقیق	کارگاه بدون رایانه
۲۳۲	۳۹	۲۹	۳	۲	۱

۱- خدمات مشاوره متدولوژی و آماری:

مشاور: آقای دکتر مرتضی قوجازاده

تعداد مشاوره: ۲۲۵ مورد

۲- مشاوره جستجوی الکترونیکی:

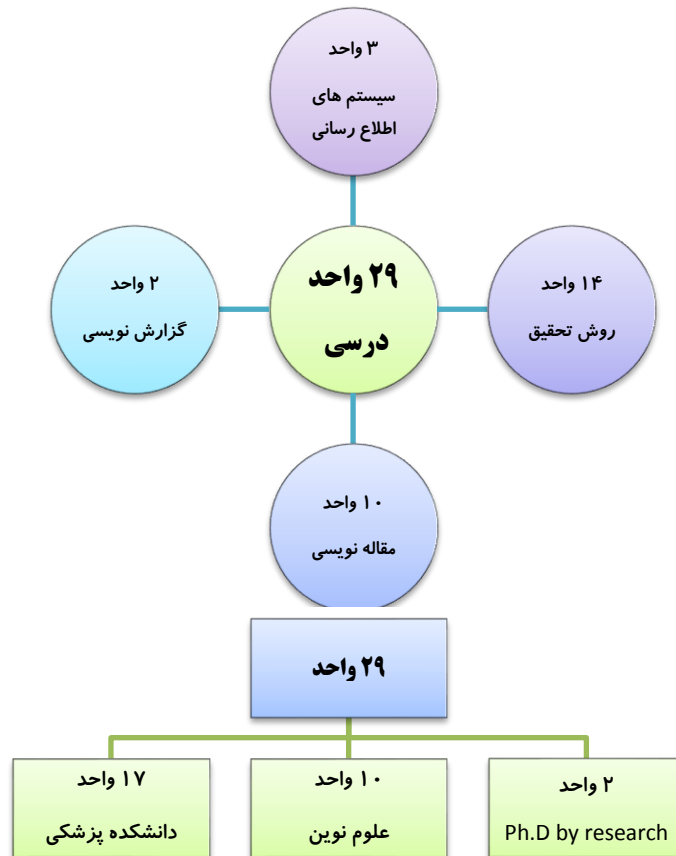
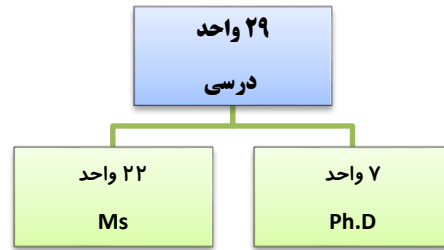
مشاور: آقای دکتر عبدالحسن کاظمی

تعداد مشاوره: ۷ مورد

۳- خدمات تائیدیه متدولوژیک پایان نامه ها:

تائیدیه متدولوژی پایان نامه های دانشجویان مقطع دوره دکترای عمومی و دوره تخصصی بالینی به تعداد ۳۹

مجموع واحدهای ارائه شده تحصیلات تکمیلی در نیمسال دوم ۹۰-۸۹



- برنامه زمانی امتحانات دانشجویان مشخص شده و با اتمام کلاسها ارزیابی و نظرسنجی از دانشجویان بعمل آمده و نتایج طی ماههای آینده اعلام خواهد شد.
- ارسال فرم های حق التدریس اساتید مربوط به سه ماهه اول سال ۹۰ جهت پرداخت به حسابداری
- پیگیری و انجام مکاتبات لازم در خصوص اجرای برنامه های بحث آزاد در لابراتوار زبان
- پیگیری و ارسال دعوتنامه برای اساتید محترم جهت افتتاح لابراتوار زبان
- درج و ویرایش مطالب در پورتال جدید دانشکده

مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی:

- ۱- برگزاری ۳ کارگاه آموزشی (۲ کارگاه جستجو منابع الکترونیکی و ۱ کارگاه آمار و نرم افزارهای آماری)
- ۲- نظارت و مدیریت برگزاری کلاسهای تحصیلات تکمیلی در مرکز در نیم سال دوم سال تحصیلی
- ۳- همکاری با دانشگاه نوین و برگزاری کلاسهای تحصیلات تکمیلی برای دانشجویان این دانشگاه
- ۴- صدور گواهی شرکت در کارگاه برای شرکت کنندگان و ارسال مستندات مربوط به پرداخت حق التدریسی برای مدرسین
- ۵- انجام هماهنگی و پی گیریهای لازم برای برگزاری جلسه شورای سیاستگذاری مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش با معاونت پژوهشی دانشگاه و نیز جلسه مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش با معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی
- ۶- مدیریت، نظارت و راهنمایی مراجعین به مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی برای جستجو و ذخیره و نحوه استفاده از منابع الکترونیکی پزشکی
- ۷- پاسخ گویی و ارائه خدمات به مراجعین به طور متوسط هر روز به ۲۰۰ مراجعه
- ۸- طراحی سایت مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی و پیگیری برای قرار گرفتن در وب سایت دانشکده پزشکی
- ۹- جمع آوری و مستند سازی فعالیت های RDCC از زمان تاسیس تا کنون ارسال به معاونت تحقیقات و فناوری برای ایجاد چارت سازمانی
- ۱۰- برنامه ریزی و زمانبندی کارگاههایی که در مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی در شش ماه اول سال برگزار خواهند شد.
- ۱۱- برگزاری سه جلسه کارشناسی برای نهایی کردن آیین نامه جدید نحوه پرداخت حق التدریس مدرسین کارگاهها

امور کارگاههای تخصصی و دستیاری:

- ۱- برگزاری کارگاه روش تحقیق مقدماتی برای دستیاران، ۲ کارگاه، ۱۰ روز
- ۲- برگزاری کارگاه مقاله نویسی، یک کارگاه، دو روز
- ۳- برگزاری آزمون ورودی کارگاه روش تحقیق مقدماتی، یک نوبت
- ۴- برگزاری آزمون خروجی کارگاه روش تحقیق مقدماتی، دو نوبت

- ۵- تصحیح اوراق آزمونهای ورودی و خروجی کارگاه روش تحقیق مقدماتی اسفند ۸۹ و اعلام نتایج
- ۶- جمع بندی نتایج نیاز سنجی از اعضا هیئت علمی دانشگاه در خصوص کارگاههای RDCC
- ۷- ورود اطلاعات اعضای هیئت علمی به پایگاه و نرم افزار مرکز
- ۸- ورود اطلاعات سایر ثبت نام شدگان به نرم افزار
- ۹- طراحی و راه اندازی نرم افزار مشاوره
- ۱۰- طراحی و راه اندازی نرم افزار تحصیلات تکمیلی
- ۱۱- طراحی مهر مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش
- ۱۲- تهیه بنر اطلاع رسانی معاونت پژوهشی در خصوص کارگاههای سال ۹۰ و ارسال آن به کلیه مراکز آموزشی درمانی به همراه تنظیم برنامه زمانبندی کارگاهها در شش ماهه اول سال
- ۱۳- جمع بندی نتایج بررسی پایان نامه های گروههای آموزشی زنان و داخلی در سال ۸۸ و تهیه گزارش آن
- ۱۴- تهیه پیش نویس اولیه کورس پلن چرخش پژوهشی دستیاران
- ۱۵- تشکیل جلسه و انجام مکاتبات و پیگیری های لازم در خصوص ایجاد شعبه RDCC در مرکز آموزشی درمانی مدنی
- ۱۶- بررسی مستندات سالهای قبل و صدور گواهیهای شرکت در کارگاههای روش تحقیق سالهای گذشته، ۳۳ مورد
- ۱۷- نگارش قراردادهای حق التدریس مدرسین کارگاههای برگزار شده در سه ماهه اول ۹۰
- ۱۸- همکاری با دفتر توسعه آموزش بر حسب دستور ریاست محترم دانشکده
- ۱۹- صدور گواهی کارگاه روش تحقیق و مقاله نویسی فارسی
- ۲۰- صدور گواهی مدرسین و تنظیم ساعات حق التدریس
- ۲۱- بازنگری در طراحی فرم های نظر سنجی و تهیه ابزار جدید ارزشیابی
- ۲۲- طراحی سه فرم نظر سنجی جدید در نرم افزار اصلی مرکز و ارائه تغییرات در طراحی فرم
- ۲۳- تهیه لیست کتب مرکز و ایندکس فایل ها و CD های آموزشی مرکز جهت دسترسی آسان
- ۲۴- انجام مکاتبات و اقدامات لازم برای خرید کتاب از نمایشگاه کتاب سال ۹۰
- ۲۵- تهیه مقالات (۶ مقاله) و شرکت در کنگره دوازدهمین همایش آموزش پزشکی مشهد
- ۲۶- جمع بندی و ارسال گزارش عملکرد کارگاههای اکسترنی به اداره آموزش

۲۷- جمع بندی و تهیه گزارش عملکرد سال ۸۸ جهت ارائه به نمایندگان وزیر

۲۸- طراحی سربرگ دانشکده علوم پزشکی نوین

خلاصه عملکرد سه ماهه دوم ۱۳۹۰ مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش

۱- خدمات مشاوره:

مشاور: آقای دکتر مرتضی قوجازاده

تعداد مشاوره به شرح ذیل:

تیر	مرداد	شهریور	کل
۷۲	۶۸	۸۳	۲۲۳

۲- خدمات تأییدیه متدولوژیک پایان نامه ها:

- براساس مصوبه معاونت پژوهشی از تاریخ ۹۰/۱/۳۱ درخواست تأییدیه متدولوژیک انجام نمی شود. با اینحال پایان نامه های دانشجویان مقطع دوره دکترای عمومی و دوره تخصصی بالینی به تعداد ۱۵ مورد از نظر تأییدیه متدولوژیک بررسی شد.

۳- تحصیلات تکمیلی

- برنامه ریزی و هماهنگی با گروهها و اساتید محترم برای برگزاری کلاسهای تحصیلات تکمیلی
- شروع کلاسهای تحصیلات تکمیلی (سیستم های اطلاع رسانی، آمار، استفاده از رایانه در آنالیز داده های بهداشتی، روش تحقیق، کامپیوتر، تکنولوژی اطلاع رسانی، مقاله نویسی به زبان انگلیسی) برای گروههای پایه دانشکده پزشکی

۴- برگزاری کارگاههای تخصصی

- برگزاری کارگاه مقاله نویسی پیشرفته به زبان انگلیسی به تعداد ۱۴ نفر از اعضای هیات علمی
- تهیه لیست اسامی رزیدنتها جهت برگزاری کارگاههای پژوهشی دستیاری و ارسال نامه به گروههای بالینی
- تهیه بسته آموزشی کارگاههای روش تحقیق (ویرایش بسته آموزشی روش پژوهش در علوم پزشکی و ارسال آن به چاپ و تکثیر)

- ورود اطلاعات ثبت نام شدگان جدید کارگاهها در نرم افزار

- تکمیل نرم افزار مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش و ورود اطلاعات نظرسنجی به صورت کامل

- همکاری با دفتر ریاست جهت تهیه عملکرد کلی دانشکده پزشکی

۵- مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی

۱۲- برنامه ریزی، زمان بندی و مکاتبه با گروه ها و برگزاری ۳ کارگاه آموزشی:

الف: کارگاه آمار و نرم افزارهای آماری به مدت ۲ روز

ب: کارگاه جستجو منابع الکترونیکی برای اعضای هیئت علمی گروه های پایه و بالینی

ج: کارگاه نرم افزار رفرنس منیجر برای اعضای محترم هیئت علمی گروه های بالینی و پایه

د: همکاری در برگزاری کارگاه اصول داوری مقالات به مدت ۴ روز

- ۱۳- مدیریت، نظارت و راهنمایی مراجعین به مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی برای جستجو و ذخیره و نحوه استفاده از منابع الکترونیکی پزشکی.
- ۱۴- به روز رسانی (Up to date) سایت مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی و پی گیری برای قرار گرفتن در وب سایت دانشکده پزشکی و در قسمت مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش.
- ۱۵- همکاری با گروه محترم جراحی مغز و اعصاب در برگزاری آزمون ASCI برای دستیاران گروه.
- ۱۶- نصب ویدئو پروژکتور جدید در مرکز
- ۱۷- همکاری با معاونت تخصصی و فوق تخصصی در برگزاری آزمون ارتقای دستیاران که برای این منظور ۱۵ عدد کامپیوتر به مدت تقریباً یک ماه در اختیار این معاونت محترم قرار گرفت.
- ۱۸- همکاری با مرکز مطالعات و آموزش پزشکی در برگزاری کلاسهای جستجو منابع الکترونیکی برای دانشجویان شرکت کننده در المپیاد علمی کشوری به مدت ۴ جلسه .
- ۱۹- همکاری با مرکز علوم اعصاب در برگزاری کارگاه جستجو و کارگاه Ende Note برای دستیاران و اعضای هیئت علمی محترم این گروه .
- ۲۰- همکاری با آموزش دانشکده پزشکی در ترم تابستانی برای دانشجویان معزز شاهد و ایثارگر.
- ۲۱- همکاری و پشتیبانی بخش کامپیوتری و دسترسی به اینترنت دومین کنگره بین المللی پزشکان شمالغرب کشور

خلاصه عملکرد سه ماهه سوم ۱۳۹۰ مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش

امور مربوط به کارگاهها و مشاوره:

مشاوره	تاییدیه متدولوژیک	مجموع واحدهای ارائه شده تحصیلات تکمیلی	کارگاههای سایت الکترونیکی	روش تحقیق	کارگاه بدون رایانه
۳۸۰ مورد	۷ مورد	۳۶ واحد	۴ کارگاه	۳ کارگاه	۱ کارگاه

فعالیت های جنبی:

- طراحی پوستر مربوط به اطلاع رسانی کارگاههای آتی مرکز و ارسال آن به دانشکده ها و بیمارستانها
- تشکیل بانک اطلاعاتی مربوط به شماره تماس دستیاران در نرم افزار Maxnet و ارسال SMS گروهی جهت اطلاع رسانی برنامه کارگاهها و آزمونها
- اطلاع رسانی به دستیاران جدیدالورود جهت شرکت در کارگاه پژوهش طی ماههای آبان و آذر
- صدور گواهی شرکت در کارگاه برای دانشجویان (حدود ۲۰ مورد)
- ورود اطلاعات ثبت نام کنندگان جدید در نرم افزار مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش
- ورود اطلاعات دو کارگاه برگزار شده در نرم افزار (از قبیل اطلاعات اولیه- اطلاعات نظرسنجی)
- تهیه و ارسال مستندات نظرسنجی مربوط به برگزاری کارگاههای مقاله نویسی به زبان انگلیسی پیشرفته و اصول داوری مقالات
- تنظیم حق التدریس اساتید و گواهی تدریس اساتید مدرس کارگاه روش تحقیق و ارسال آن
- هماهنگی اولیه جهت اجرای برنامه ژورنال کلاب پژوهشی: اطلاع رسانی به گروههای آموزشی بالینی در مورد آمادگی مرکز جهت برگزاری ژورنال کلاب پژوهشی در آن گروهها و پیگیری در مورد این مساله
- هماهنگی با دانشجویان برای تشکیل تیم پژوهشی و انجام دادن امور مربوط به این موضوع
- تهیه گزارش عملکرد مالی و تهیه درخواست های سخت افزارهای مورد نیاز مربوط به مرکز
- تشکیل بانک اطلاعاتی و گروهبندی مربوط به آدرس ایمیل کلیه اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی تبریز
- برگزاری آزمون ورودی کارگاه روش تحقیق سه دوره مهر و آبان و آذر ماه
- برگزاری دو دوره آزمون خروجی کارگاه روش تحقیق آبان و آذر ماه
- برگزاری کارگاه روش تحقیق دستکاری طی ماههای آبان و آذر ماه به مدت ۱۰ روز (دو دوره)
- برنامه ریزی جهت برگزاری کارگاه آمار سطح یک توصیفی در تاریخهای ۲۰ و ۲۷ دی ماه
- برنامه ریزی جهت برگزاری ۴ کارگاه ویژه دانشجویان کارشناسی ارشد تا آخر دیماه
- برگزاری کارگاه مقاله نویسی در مرکز تحقیقات کبد و گوارش و ارائه گواهی برای شرکت کنندگان در این کارگاه
- برگزاری کارگاه جستجوی الکترونیکی در مورخه ۹۰/۹/۱۷ ویژه مرکز تحقیقات دانشجویی
- برگزاری کارگاه جستجوی الکترونیکی در مورخه ۹۰/۹/۲۱ ویژه دانشجویان ستاد شاهد و ایثارگر
- برگزاری کارگاه طراحی پرایمر در مورخه ۹۰/۹/۲۲
- برنامه ریزی جهت برگزاری کارگاه پروپوزال نویسی در تاریخ ۱ دی ماه ویژه دانشجویان مرکز تحقیقات دانشجویی
- برنامه ریزی جهت برگزاری کارگاه جستجوی الکترونیکی ویژه دانشجویان مرکز تحقیقات دانشجویی در تاریخ ۲۸ آذر ماه

مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی:

- برنامه ریزی، زمان بندی و مکاتبه با گروه های بالینی برای برگزاری کارگاه جستجو منابع الکترونیکی ویژه دستیاران جدیدالورود
- برنامه ریزی و برگزاری کارگاههای:
 - الف: کارگاه آشنایی با بیوانفورماتیک به مدت ۱ روز
 - ب: کارگاه جستجو منابع الکترونیکی به مدت ۴ روز
- مدیریت و نظارت بر برگزاری واحد های درسی مرتبط با رایانه و نرم افزارهای کامپیوتری ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی
- مدیریت، نظارت و راهنمایی مراجعین به مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی برای جستجو و بازیابی اطلاعات و نحوه استفاده از منابع الکترونیکی پزشکی
- برنامه ریزی- هماهنگی و شرکت در دومین جلسه شورای سیاستگذاری مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش
- تدوین و آماده سازی پیش نویس «آئین نامه دیپلم پژوهشگر بالینی» برای طرح در جلسه شورای سیاستگذاری مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش
- برنامه ریزی- هماهنگی و پیگیری برای تهیه و نصب نرم افزار EndNote بر روی سیستم های مرکز برای برگزاری دوره آموزشی نرم افزار EndNote در ۲ جلسه ویژه اعضای هیات علمی و رزیدنت های گروه محترم علوم اعصاب
- همکاری در برگزاری کارگاه جستجو منابع الکترونیکی ویژه دانشجویان ستاد شاهد و ایثار گر (تعداد شرکت کنندگان ۶۷ نفر)
- همکاری در برگزاری کارگاه طراحی پرایمر
- هماهنگی و همکاری در پشتیبانی فنی سیستم های کامپیوتری مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی

خدمات مشاوره متدولوژی و آماری و تاییدیه متدولوژیک:

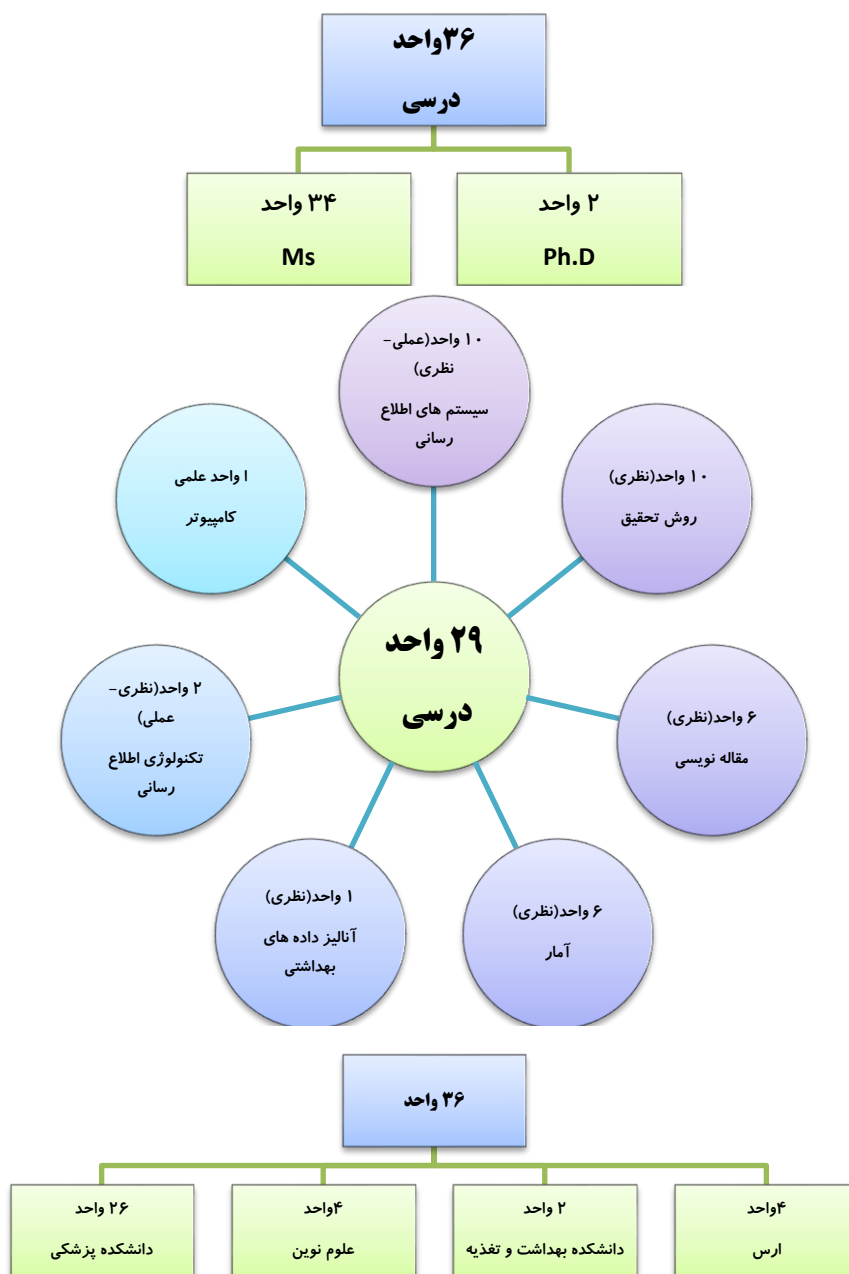
- مشاوره متدولوژی و آمار: آقای دکتر مرتضی قوجازاده - تعداد مشاوره: ۳۸۰ مورد
- مشاوره جستجوی منابع: آقای دکتر عبدالحسن کاظمی - تعداد مشاوره: ۳ مورد
- تاییدیه متدولوژی پایان نامه های دانشجویان مقطع دوره دکترای عمومی و دوره تخصصی بالینی به تعداد ۷ مورد(با توجه به اینکه در سال جدید تاییدیه متدولوژیکی اجباری نمی باشد).

برگزاری واحدهای پژوهش مقاطع تحصیلات تکمیلی:

- مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش علاوه بر برگزاری کارگاهها و انجام امور مربوط به مشاوره، مسوولیت برگزاری تعدادی از واحدهای درسی دانشجویان تحصیلات تکمیلی را عهده دار گردیده است که از طریق مدرسین RDCC و پرداخت

حق التدریس از طرف مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش برگزار می گردد. ریز واحدهای ارائه شده به دانشجویان تحصیلات تکمیلی برای نیمسال دوم ۹۱-۱۳۹۰ به این شرح می باشد:

مجموع واحدهای ارائه شده تحصیلات تکمیلی در نیمسال دوم ۹۱-۹۰



- طراحی وب سایت جدید مرکز و مکاتبه با مدیریت آمار و اطلاع رسانی جهت قرار دادن وب سایت در پورتال دانشگاه
- پیگیری امور مالی مرکز و هماهنگی با اساتید و حسابداری دانشکده

- نظرسنجی از دانشجویان تحصیلات تکمیلی نیمسال اول ۹۱-۹۰ از کیفیت برگزاری واحدهای پژوهشی ارائه شده توسط مرکز

- پیگیری و مکاتبات با دانشگاه ارس مرتبط با واحدهای تحصیلات تکمیلی RDCC

خلاصه عملکرد دی ماه ۱۳۹۰ مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش

فعالیت:

- برگزاری آزمون ورودی کارگاه روش تحقیق یک دوره ویژه دستیاران دوره سوم
- برگزاری دو دوره آزمون خروجی کارگاه روش تحقیق ویژه دستیاران دوره سوم
- برگزاری کارگاه پنج روزه روش تحقیق ویژه دستیاران گروههای مختلف
- برگزاری کارگاه پنج روزه روش تحقیق ویژه دستیاران گروه داخلی
- برگزاری کارگاه یکروزه اصول داوری مقالات مورخه ۹۰/۱۰/۲۵ ویژه اعضای هیات علمی به تعداد ۴۰ نفر
- برگزاری کارگاه آمار و نرم افزار آماری سطح یک توصیفی (Stata) مورخ ۲۷-۹۰/۱۰/۲۰ ویژه دانشجویان

تحصیلات تکمیلی

- برگزاری کارگاه پروپوزال نویسی در مورخه ۹۰/۱۰/۱ (۱۰ ساعته) ویژه مرکز تحقیقات دانشجویی
- برگزاری کارگاه پروپوزال نویسی در مورخه ۹۰/۱۰/۸ (۱۰ ساعته) ویژه مرکز تحقیقات دانشجویی
- برگزاری کارگاه پنج روزه روش تحقیق مقدماتی مورخ ۱۴-۹۰/۱۰/۱۰ ویژه مرکز تحقیقات دانشجویی
- جمع آوری مطالب مربوط به کارگاهها جهت بارگذاری در سایت مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش
- آماده کردن نتایج نظرسنجی مربوط به کارگاهها
- برگزاری امتحانات درس پژوهشی دوره تحصیلات تکمیلی مرکز (۳۶ واحد درسی)
- طراحی و آماده سازی وب سایت مرکز و بارگذاری آن از واسط بهمن ماه در پورتال دانشگاه
- ارائه خدمات مشاوره به تعداد ۱۳۰ مورد

مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی

- تدوین و آماده سازی پیش نویس آئین نامه دپلم پژوهشگر بالینی جهت طرح در جلسه هیات رئیسه دانشگاه
- همکاری با آموزش دانشکده در برگزاری آزمون پایان ترم واحد کامپیوتر دانشجویان ورودی ۸۸ به تعداد ۱۵۰ نفر
- برنامه ریزی، زمان بندی جهت برگزاری کارگاه جستجوی منابع الکترونیکی ویژه دستیاران سال اول و گروه داخلی
- برگزاری کارگاه جستجوی منابع الکترونیکی به مدت ۴ روز
- برگزاری کارگاه EndNote به مدت ۲ جلسه ویژه اعضای هیات علمی و دستیاران مرکز تحقیقات علوم اعصاب
- برگزاری کارگاه Case Report به مدت ۲ جلسه ویژه اعضای هیات علمی و دستیاران مرکز تحقیقات علوم اعصاب

- برنامه ریزی، زمان بندی و مکاتبه با گروه های آموزشی جهت برگزاری کارگاه آموزشی رفرانس منیجر ویژه اعضای هیات علمی تمام گروه های آموزشی اعم از پایه و بالینی
- همکاری با گروه پزشکی اجتماعی در برگزاری کارگاه آموزشی جستجو منابع الکترونیکی و SPSS ویژه دانشجویان پزشکی عمومی
- همکاری با بسیج دانشجویی دانشگاه جهت برگزاری کارگاه جستجوی منابع الکترونیکی (۴۰ نفر)
- مدیریت و نظارت بر برگزاری آزمونهای پایان دوره واحد های درسی مرتبط با کامپیوتر و نرم افزار های آماری دانشجویان دوره های تحصیلات تکمیلی
- برنامه ریزی- هماهنگی و پی گیری جهت تهیه و نصب نرم افزار رفرانس منیجر بر روی سیستم های مرکز برای برگزاری دوره آموزشی نرم افزار رفرانس منیجر برای اعضای هیات علمی گروه های آموزشی
- هماهنگی و همکاری در پشتیبانی فنی سیستم های کامپیوتری مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی

خلاصه عملکرد بهمن ماه ۱۳۹۰ مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش

فعالیت:

- برگزاری آزمون ورودی کارگاه روش تحقیق ۳ دوره دی و بهمن
- برگزاری سه دوره آزمون خروجی کارگاه روش تحقیق دی و بهمن ماه
- برگزاری کارگاه روش تحقیق دستیاری طی ماههای دی و بهمن ماه به مدت ۱۵ روز (سه دوره) (گروه داخلی و سایر گروهها طبق روال عادی مرکز)
- برگزاری کارگاه جستجوی منابع الکترونیکی به مدت ۲ روز
- برگزاری کارگاه مطالعات کیفی طی تاریخهای ۶، ۱۰، ۱۳ بهمن ماه
- برگزاری کارگاه یکروزه مرور سیستماتیک مورخ ۱۳ بهمن ماه ویژه اعضای هیات علمی
- برگزاری کارگاه دو روزه مقاله نویسی فارسی مورخ ۱۸ و ۱۹ بهمن ماه ویژه اعضای هیات علمی
- برگزاری اولین کارگاه دو روزه English for Academic purposes مورخ ۱۶ و ۱۹ بهمن ماه ویژه اعضای هیات علمی
- برگزاری کارگاه سه روزه مطالعات کار آزمایشی بالینی مورخ ۱۷ و ۲۰ بهمن ماه (جلسه سوم در اسفند ماه برگزار خواهد شد) ویژه اعضای هیات علمی
- برگزاری کارگاه دو روزه مقاله نویسی انگلیسی مورخ ۲۵ و ۲۶ بهمن ماه ویژه دانشجویان
- تشکیل بانک اطلاعاتی مربوط به مشخصات فردی و تمامی اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی در نرم افزار Nepa و ارسال SMS گروهی جهت اطلاع رسانی برنامه های مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش
- اطلاع رسانی از طریق sms به دستیاران جدیدالورود جهت شرکت در کارگاه پژوهش طی ماههای دی و بهمن

- صدور گواهی شرکت در کارگاه ویژه دانشجویان
- تکمیل اطلاعات ثبت نام کنندگان جدید در نرم افزار مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش
- تنظیم حق التدریس اساتید و گواهی تدریس اساتید مدرس کارگاه های برگزار شده
- پیگیری در خواست های مورد نیاز مرکز
- درخواست خرید پنل sms نپا و پیگیری های مکرر جهت شارژ این پنل
- تهیه چک لیست ارزیابی مربوط به برگزاری کارگاههای پژوهشی با فرمت جدید
- طراحی بسته مربوط به دوره های مهارتهای پژوهشی بالینی
- پیگیری و نهائی سازی تمامی واحدهای پژوهشی ارائه شده توسط مرکز (۳۶ واحد درسی)
- برنامه ریزی و تهیه برنامه درسی نیمسال دوم تحصیلی دروس پژوهشی تحصیلات تکمیلی و دوره های پزشکی

عمومی

- وارد کردن اطلاعات مربوط به فرمهای نظرسنجی کلاسهای تحصیلات تکمیلی در نرم افزار مربوطه جهت بررسی

آماري

- طراحی و آماده سازی وب سایت مرکز و بارگذاری آن در پورتال دانشگاه
- ارائه خدمات مشاوره به تعداد ۱۳۰ مورد
- تهیه فرمت جدید حق التدریس و حق مشاوره
- پیگیری و مکاتبات با دانشکده علوم نوین، Ph.D By Reasearch، دانشگاه بین المللی ارس در ارتباط با واحدهای تحصیلات تکمیلی RDCC
- همکاری و هماهنگی با مرکز استعدادهای درخشان در ارتباط با تشکیل تیم پژوهشی دانشجویی
- تشکیل تیم های پژوهشی دانشجویی و معرفی برخی افراد به مرکز تحقیقات اپیدمیولوژی
- تشکیل بانک اطلاعاتی مربوط به دانشجویان علاقمند به فعالیت های پژوهشی
- جمع آوری داده های طرح تحقیقاتی «سنجش یادگیری» در بین دانشجویان دانشکده پزشکی
- پیگیری جهت تسریع در اخذ مجوز خرید ۱۴ سیستم رایانه درخواستی مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی
- پیگیری درخواست خرید کولر برای مرکز آموزش و پژوهش الکترونیکی و انجام هماهنگی های لازم برای نصب در سالن اصلی مرکز
- همکاری با معاونت آموزشی دانشکده پزشکی در برگزاری واحد درسی کامپیوتر دانشجویان پزشکی (۴ واحد درسی)
- همکاری در برگزاری دوره حسابرسی روسای حسابداری کل دانشگاه علوم پزشکی تبریز به مدت ۶ روز
- همکاری در برگزاری کارگاه Academic English porpoise (۲ روز)
- آماده سازی، تنظیم و نگارش «کلیات» و «شیوه نامه» دوره دیپلم مهارتهای پژوهش بالینی