



آیین نامه نحوه و میزان پرداختی حق تدریسی پژوهشی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی تبریز

مقدمه: با عنایت به برنامه های راهبردی دانشگاه و در راستای بهبود کیفیت طرح های تحقیقاتی دانشگاه و ارتقای نقش دانشگاه در تولید علم در سطح بین المللی، معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی تبریز تلاش می نماید تا بستر حمایتی لازم را در جهت تامین نیازهای علمی- پژوهشی اعضای محترم هیئت علمی، دانشجویان و محققین دانشگاه در زمینه های پژوهشی ایجاد نماید. در گذشته میزان حق تدریسی کارگاهها براساس آیین نامه حق تدریسی معاونت پژوهشی دانشگاه از قرار ساعتی / ریال پرداخت می شد که در مقابل گواهی انجام کار از طرف واحد مربوطه محل اعتبارات قابل پرداخت بود. لذا جهت ایجاد انگیزش برای مدرسین، ارتقاء سطح کیفی کارگاهها و ساماندهی سیستم پرداختی حق تدریس کارگاهها موارد ذیل پیشنهاد می گردد:

ماده ۱- مبلغ پایه اختصاص یافته برای هر ساعت کارگاه ۳۵۰/۰۰۰ ریال تعریف می گردد که شامل ساعت نظری و عملی می باشد. مبلغ حداکثر برای هر ساعت می تواند تا سقف ۴۵۰/۰۰۰ ریال به ازای هر ساعت افزایش یابد معیار افزایش بر اساس شاخص کیفیت کارگاه خواهد بود.

ماده ۲- شاخص های کیفیت:

بند ۱- نظرسنجی از کارگاه: براساس نتایج اخذ شده از نظرسنجی شرکت کنندگان در پایان هر کارگاه، ۶۰ درصد از ۱۰۰ درصد مبلغ به این شاخص اختصاص خواهد گرفت.

بند ۲- رعایت استانداردهای کارگاهی، که شامل موارد ذیل می باشد:

- ✓ تحویل به موقع بسته های آموزشی در قالب طرح درس
- ✓ ارائه تمرین عملی در بسته های آموزشی
- ✓ معرفی کارگاه و بیان اهداف کارگاه و جدول زمان بندی آن
- ✓ اجرای به موقع کارگاه براساس توافق به عمل آمده با مجری کارگاه
- ✓ عدم تغییر برنامه زمانی کارگاه توسط سرپرست علمی کارگاه
- ✓ تطابق برنامه اعلام شده با برنامه اجرا شده از لحاظ زمانی، تیم مدرسین، سرفصل های آموزشی

بند ۳- ارزشیابی تکالیف خارج از وقت برگزاری کارگاه و ارائه گزارش

بند ۴- در صورت درخواست سرپرست علمی کارگاه ها جهت ارزیابی کیفیت کارگاه توسط (External Evaluator) خارج از حوزه برگزار کننده کارگاه و ارائه گزارش، مسئول برگزاری کارگاه می تواند با پرداخت حق تدریس یا مشاوره به یک نفر متخصص مربوطه از کارگاه ارزیابی نماید.



ماده ۳- نحوه و ضوابط تشکیل جلسات کارگاه براساس آیین نامه مشاوره پژوهشی دانشگاه مصوب مرکز توسعه و هماهنگی پژوهش صورت خواهد گرفت.

ماده ۴- مدرسین کارگاهها لازم است حداقل مدرک تحصیلی دکترای حرفه ای و یا بالاتر باشند.

ماده ۵- تسهیل گران :

در صورت درخواست سرپرست علمی کارگاه و تایید مجری کارگاه، تسهیل گر کارگاهی در نظر گرفت.
الف- تسهیل گر آموزشی :

۱- دکترای حرفه ای یا فوق لیسانس : به ازای هر ساعت مبلغ اختصاص یافته ۵۰/۰۰۰ ریال

۲- کارشناس : به ازای هر ساعت مبلغ اختصاص یافته ۴۰/۰۰۰ ریال

ب- تسهیل گر اجرایی:

افراد اعم از کارکنان(رسمی، پیمانی، قرارداد کار مشخص و ..) و دانشجویان شاغل که در ارتقاء کیفیت آموزشی کارگاه ها موثر باشند می توان مبلغ(۳۰/۰۰۰ ریال) به عنوان تسهیل گر اجرایی پرداخت نمود.

تبصره : در صورت حضور کارمندان(رسمی، پیمانی، قرارداد کار مشخص و ..) دانشکده برای تدریس یا تسهیل گری در وقت اداری مبلغ پرداختی با ضریب ۱/۲ محاسبه خواهد گردید.

ماده ۶- قراردادهای واجدین شرایط این آیین نامه براساس مدت زمان مورد نیازی که از طریق واحد برگزار کننده کارگاه اعلام و به تایید معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی تبریز می رسد قابل انعقاد است.

ماده ۷- معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی تبریز مسئول حسن اجرای این آیین نامه می باشد.

ماده ۸- کسورات قانونی از مبالغ ذکر شده به عهده مدرس یا سرپرست علمی کارگاه می باشد.

ماده ۹- در ابتدای هر سال ۱۰ درصد به مبالغ اشاره شده افزوده خواهد شد.

ماده ۱۰- مفاد این آیین نامه از اول فروردین سال ۱۳۹۰ قابل اجرا می باشد.

هیأت امنای دانشگاه به تصویب رسید و قابل اجرا می باشد.

این آیین نامه مشتمل بر ۱۰ ماده در جلسه مورخ